

Vestervang Menighedsråd.

Referat fra ordinært menighedsrådsmøde, afholdt onsdag den 24. oktober 2018.

I mødet deltog: Michael Hansen, Tove Jensen, Jørn Mathiasen, Gerda Jespersen, Henning Østergaard, Klaus Mærkedahl, Erik Rasmussen, Jakob Blans, Jannie Mølgaard, Thorben Koed Thomsen, Else Kruse Schleef, Karen Stubkjær, Susanne Klausen, Flemming Damgaard.

Afbud fra: Trine Hostrup.

Punkt 126: **Godkendelse af dagsorden:** Godkendt med bemærkning om at punkt 141 er tomt.

Punkt 127: **Godkendelse af referat fra MR møde den 20.09.2018:** Godkendt.

Punkt 128: **Nyt fra formanden:** Michael orienterede om at vi ikke når at afholde det årlige menighedsrådsmøde i 2018. Ved kommende menighedsrådsmøde fastlægges datoen for menighedsrådsmødet, som afholdes i løbet af første halvår 2019. Afholdes evt. en søndag efter Gudstjeneste, hvor der også er kirkefrokost. Datoen oplyses desuden i sogneyt.

Vedr. asfaltering ved Kastanievej (jf. punkt 113, b, fra Menighedsrådsmødet den 20. september 2018). Sagen er videresendt til juristen i Stiftet. Stiftet behandler sagen og vi hører nærmere.

Punkt 129: **Økonomi v/ Flemming.** Flemming omdelte regnskab for perioden 01.01.2018 – 30.09.2018. Regnskabet viser et underskud på kr. 27.317,58. Der er budgetteret med et underskud på kr. 50.043,00. Flemming kommenterede udvalgte nøgletal, og gjorde desuden opmærksom på at der er et mellemværende med Viborg Domprovsti, idet vi skal tilbagebetale et beløb i forbindelse med ændret normering (fra 100 % til 50 %) vedr. vores kirke- og kulturmedarbejder. Derudover har vi nogle tilgodehavender vedr. bevilling fra 5 % midlerne, afholdelse af koncert mm. Reguleret for disse beløb er det reelle underskud på ca. kr. 60.000. Dette betyder at hvad der kan vente, bør udskydes til 2019. Dog undtaget beløb vi har modtaget som anlægsbevilling. Derudover er der et underskud til vikarudgifter i forhold til hvad vi har modtaget i refusion. Flemming undersøger om der er mulighed for, fra 5 % midlerne, at søge om beløb til dækning af underskud på vikarudgifter.

Der er derudover stadig ikke modtaget opkrævning vedr. betaling af pension til vores to tjenestemandsansatte. Der er dog sat penge af i regnskabet til betaling af dette beløb.

Derudover har Flemming i august og september måned rettet henvendelse til vores pengeinstitut og forespurgt hvorfor de har stoppet forrentningen af vores konto. Pengeinstituttet har ikke reageret på forespørgslen. Flemming følger op på sagen.

Regnskab for perioden 01.01.2018 – 30.09.2018 godkendt, og underskrevet af formand og kasserer og regnskabsansvarlig. Flemming sørger for indsendelse til Viborg Domprovsti.

Punkt 130: **Ønske om 2 små kunstige juletræer:** **Bevilget.**

Thorben har afholdt møde med Frank, for at undersøge hvilke muligheder der er for at afhjælpe Franks udfordringer med allergi overfor levende lys og gran. Thorben foreslog: Ingen levende lys, i stedet led-lys, gældende for smedjærnslysestagerne i siden af kirken.

Henning undrede sig over manglende handling i forhold til at problemet har været kendt længe.

Der var en livlig debat om hvorvidt menigheden – og menighedsrådsmedlemmerne – ønsker levende lys eller kan acceptere led-lys.

Konklusion: Lysestagerne (i siden) tændes i år med levende lys når Frank ikke er på arbejde. Når Frank er på arbejde fjernes lysestagerne.

Der laves en prøveopstilling med led-lys i løbet af januar / februar måned 2019. Der vil så være mulighed for at menighedsrådet kan besigtige dem, og herefter beslutte sig for det videre forløb.

Punkt 131: **Nyt fra præsterne:** Karen orienterede om at hun har to konfirmander som ikke kan tåle vores oblater på grund af gluten allergi. Der indkøbes derfor glutenfri oblater, og der gøres opmærksom på dette i næste sognenyt.

I fremtiden erstattes ordet "saftevand" med "druesaft".

Karen fortalte om et møde med en Indisk familie som var til Gudstjeneste i Vestervang. Dette møde gav anledning til overvejelser om evt. at afholde en gudstjeneste på Engelsk. Så der således også er en gudstjeneste for personer som ikke er helt hjemme i det danske sprog. Gudstjeneste som evt. kan afholdes på skift med øvrige kirker i Viborg, her tænkes på Houlkær kirke og Søndermarkskirken. Præsterne arbejder videre på dette.

Derudover orienterede Karen om at vi alle skal være obs på, og hjælpe hinanden, for at undgå at der er nogle ting der "smutter" i forbindelse med den viden som er forsvundet efter Margit er stoppet, og bemandingen således er ændret. Det kan nok ikke undgås at der vil være ting som smutter i en indkøringsperiode, men vi vil gøre alt for at det minimeres.

Ved det kommende medarbejdermøde planlægges aktiviteterne i december måned.

Det blev aftalt at der laves et print med en oversigt over de forskellige udvalg, til udlevering til interesserede som forespørger.

Else orienterede om at konfirmanderne deltager i natkirken (i Viborg Domkirke) i uge 44, og der afholdes konfirmandforældremøde også i uge 44.

Punkt 132: **Nyt fra kontaktperson:** Thorben orienterede om at i forbindelse med medarbejders sygdomsmeddelelse, blev der den 23.10.2018 afholdt møde. Medarbejderens arbejdstid øges gradvist (er 11 timer ugentligt i øjeblikket) over de kommende 3 – 6 måneder, og der er forhåbning om at medarbejderen kan arbejde fuldtid i løbet af første halvår 2019. Der er foretaget en lægelig udredning. Næste møde med Viborg Kommune afholdes den 20.11.2018.

Den 24.10.2018 har der været afholdt møde med personalekonsulent Mette Dam Nygaard, Viborg Domprovsti. Der skal udfærdiges ansættelseskontrakt til vikar som er begyndt hos os. Vikarens arbejdstid nedsættes i takt med at vores sygemeldte medarbejder tilsvarende går op i tid. Personalekonsulenten sørger for at ansættelseskontrakten udfærdiges korrekt og i henhold til gældende regler.

Punkt 133: **Nyt fra Kirkeværgen:** Henning orienterede om at malerarbejdet (særskilt bevilling) ikke bliver udført i år på grund af vejret. Arbejdet udføres i første halvår 2019. Flemming undersøger om beløbet kan overføres til næste år.

Vedr. energiscreening: Der henvises til medsendte bilag.

Vedr. kirkebygningen: Henning undersøger hvilke muligheder der er.

Vedr. præsteboligen: Præstegårdsudvalget, Michael og Else, indhenter tilbud på evt. udskiftning af ældre fordør/indgangsdør, varmestyring, varmtvandsbeholder, cirkulationspumpe mm.

Punkt 134: **Nyt fra medarbejderrepræsentant:** Susanne havde intet til dette punkt.

Punkt 135: **Nyt fra kirke- og kulturmedarbejder:** Susanne orienterede om at der er et højt aktivitetsniveau, og hun har dejlig travlt.

Punkt 136: **Nyt fra diverse udvalg:** Jannie og Jørn mindede om indbydelsen fra Viborg Kirkegård.

Karen orienterede om at "Kirkernes Sociale arbejde i Viborg" (tidligere Viborg Menighedspleje) efterlyser frivillige hjælpere til "Jul i fællesskab". Der er brug for hjælpere i dagene op til jul, og juleaften. Tilmelding til Steen Andreassen, tlf. nr. 60 80 47 95, eller stean@km.dk

Jannie oplyste at der er fernisering fredag den 9. november 2018, kl. 16.00. Vibeke Moselund udstiller.

Punkt 137: **Fortsat drøftelse af Gudstjenesten:** Der henvises til det fremsendte materiale, og den udleverede "pixi udgave". Karen gennemgik side 17 – 21 fra "Pixi udgaven" og der blev debatteret. Der blev blandt andet foreslået, for at fremme fællesskabet, at til udvalgte gudstjenester kunne menigheden "hilse på hinanden" (som vi gør juleaften). Præsterne arbejder videre vedr. dette forslag. Der var bred enighed om at det er vigtigt at kirken stadig er et sted, hvor man kan finde frirum. Der arbejdes videre med de forskellige emner til kommende menighedsrådsmøde, og emnet tages med på det kommende menighedsrådsmøde. Karen og Else samler op – med henblik på en udtalelse fra menighedsrådet til brug for dette liturgiarbejde i Folkekirken.

Punkt 138: **Opfølgning på frivillig fest:** Susanne Klausen orienterede om at der er sendt invitationer ud til ca. 130 frivillige. Menuen bliver smørrebrød, kaffe og kransekage. Har man mulighed for at hjælpe, kan tilmelde sig til Susanne. På et kommende medarbejdermøde tages bemanningen med som et punkt.

Punkt 139: **Fastlæggelse af datoer for MR møder i 2019:** Disse datoer for menighedsrådsmøder i 2019 blev fastlagt: 15. januar, 27. februar, 20. marts, 23. april, 28. maj, 20. juni, 15. august, 17. september, 23. oktober og 26. november.

Møderne begynder kl. 17.30, spisning kl. 17.00.

Punkt 140: **Energiscreening, kirken og præstebolig:** Behandlet under punkt 133.

Punkt 142: **Planlægning af julemarked:** Jakob Blans orienterede om at planlægningen er i fuld gang, og der er sendt invitationer ud, og næste planlægningsmøde afholdes 1. november 2018 kl. 9.45. Julemarkedet afholdes lørdag den 1. december 2018 i tidsrummet fra kl. 10.00 til kl. 13.00. Præsterne prøver at få konfirmanderne til at deltage – og hjælpe – og derudover orienteres koret, juniorkonfirmander mfl. Der orienteres desuden til konfirmandforældremøderne. Alt sammen i håbet om at der kommer rigtig mange til julemarkedet.

Gevinster til julemarkedet kan afleveres på kirke kontoret.

Punkt 143: **Evt.** Tove fortalte at hun flytter pr. 1.12.2018, og derfor udtræder af Vestervang Menighedsråd. Michael indkalder suppleant.

Michael mindede om at næste menighedsrådsmøde er den 27. november 2018, hvor der er valg til de forskellige poster.

Flemming orienterede om at Mobile pay nu er oprettet. **Vores nummer er: 86584.** Vi afventer modtagelse af mærkater mm. Separat konto til modtagelse af mobile pay er oprettet i vores pengeinstitut. Dette af nemheds hensyn i forhold til bogføring.

Punkt 144: **Lukket punkt.**

Referent: Flemming.